

School Ondersteuningsprofiel



Een school waar kinderen groeien...

1. Inleiding

De wetgeving Passend Onderwijs (WPO) schrijft voor dat iedere school/vestiging in het samenwerkingsverband (SWV) een school ondersteuningsprofiel (SOP) heeft. Het SOP is een beschrijving van de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het SOP heeft verschillende functies:

- **Profilering**: Welke extra ondersteuning geeft de school aan leerlingen met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften?
- **Kwaliteitsfunctie**: Een sturingsinstrument op kwaliteit.
- **Toelating**: Het speelt een rol bij de toelating van leerlingen.
- **Communicatiefunctie**: Intern binnen de school, maar vooral ook naar de partners toe, zoals ouders, andere scholen en jeugdzorginstellingen. Het SOP wordt eenmaal in de vier jaar door het bevoegd gezag van de school vastgesteld. De medezeggenschapsraden (MR) hebben adviesrecht met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het SOP.

De KAS is een openbare basisschool in de wijk Korte Akkeren, waarbij ieder kind van harte welkom is. De school wil een afspiegeling zijn van de wijk. De KAS heeft te maken met kinderen met verschillende achtergronden. De school telt op

dit moment 230 leerlingen, verdeeld over 11 groepen. Hierbij wordt uitgegaan van een maximale groepsgrootte van 26 leerlingen.

Op de KAS is er sprake van een leerstofjaarklassensysteem, met differentiatie binnen de groep. Daardoor is het mogelijk dat iedere leerling eigen niveau kan werken. Waar mogelijk worden coöperatieve werkvormen ingezet.

De school profileert zich als Gezonde School op het gebied van 'bewegen & sport' en 'voeding'.

Op de KAS wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen gevolgd.

Iedere leerling moet zich veilig en vertrouwd voelen op school. Op de KAS wordt een pestprotocol gehanteerd. Dit protocol is onderdeel van het veiligheidsplan en geeft houvast aan directie, leerlingen en ouders.

Pesten is agressief gedrag, waarbij één persoon of meerdere personen een ander, die betrekkelijk machteloos is, doelbewust en herhaaldelijk aanvalt, vernedert of buitensluit.

Op de KAS is een pestcoördinator aanwezig, die directie, leerkrachten en leerlingen ondersteunt bij pest-incidenten. Ook kan er passende hulp voor ouders en de leerling gezocht worden.

In het pestprotocol staat ook de werkwijze beschreven hoe er op de KAS preventief wordt gehandeld.

2. Algemene schoolgegevens

| | |
|-------------|--|
| Naam school | Openbare basisschool de KAS |
| Directeur | Hennie Spruijt |
| Adres | 2 ^e E.J. Potgieterstraat 2, 2802 VA, Gouda |
| Telefoon | 0182-519739 |
| Email | info.dekas@stichtingklasse.nl |
| Bestuur | Stichting Klasse |
| Denominatie | Openbaar onderwijs |
| Brinnummer | 15X0 |

3. Overige schoolgegevens

Meer informatie over de KAS is te vinden op de volgende plaatsen:

- www.obsdekas.nl
- [Schoolgids](#)
- [Scholen op de kaart](#)

4. Doelgroep

De KAS staat in de wijk Korte Akkeren, in Gouda. De kinderen in deze wijk hebben verschillende nationaliteiten en achtergronden. Deze wijk wordt aangemerkt als achterstandswijk. Vanuit de gemeente Gouda worden voor de scholen uit deze wijk onderwijsachterstandengelden beschikbaar gesteld voor VVE, schakelklas, preventieve hulpverlening en activiteiten vanuit de Brede School.

5. Onderwijsaanbod

5.1. Basisondersteuning

De basisondersteuning omvat de volgende aspecten:

- Basiskwaliteit: De Inspectie van het Onderwijs heeft de basiskwaliteit van de KAS bij het laatste oordeel als voldoende bevonden.
- Planmatig werken: Uit het toezichtskader van het onderwijs is de KAS op alle 26 standaarden als voldoende tot goed beoordeeld. Op de standaarden van handelingsgericht werken, beoordeelt de school zich voldoende tot goed.
- Preventieve en licht curatieve preventies: De KAS beschikt over mogelijkheden tot preventieve en licht-curatieve interventies.
- Onderwijs ondersteuningsstructuur: Op de KAS zijn diverse specialisten werkzaam (taal, rekenen, gedrag, intern begeleider, Remedial Teacher, specialist Jonge Kind, ICT). Daarnaast maakt de school gebruik van BPO vanuit het SWV.

5.2. Remedial teaching (RT)

Vanuit het SWV heeft de school RT-uren toegekend gekregen op basis van het leerlingaantal.

Het aanbod in de groep is gericht op het basis- en intensieve niveau. Leerlingen die een grotere onderwijs- en ondersteuningsbehoefte hebben, kunnen in aanmerking komen voor RT.

Binnen de RT kan de school ondersteuning bieden voor leerlingen met hooguit een enkele eigen leerlijn. Indien er meer ondersteuning nodig is, zal er een arrangement moeten worden aangevraagd vanuit Passend Onderwijs.

5.3. Begeleiding Passend Onderwijs (BPO)

Het Samenwerkingsverband PO Midden Holland heeft expertise ingekocht bij vijf besturen die speciaal onderwijs verzorgen:

- Horizon
- AED
- Haagse Scholen
- Responz
- Stichting Klasse (ZML)

Elk PO-bestuur ontvangt elk schooljaar een budget BPO-uren. Het gaat hierbij om expertise vanuit:

- Cluster 3: Leerlingen met een verstandelijke beperking, leerlingen met een lichamelijke beperking, leerlingen met een meervoudige beperking en langdurig zieke leerlingen.
- Cluster 4: Leerlingen met gedragsproblematiek.

Scholen kunnen via het Speciaal Onderwijs loket (SO-loket) een aanvraag indienen voor deze BPO. De ondersteuning is met name op gericht op het vergroten van de expertise van de leerkracht, IB of schoolteam, met betrekking tot cluster 3 en 4 problematiek.

5.4. Overige vormen van ondersteuning binnen de school

De KAS heeft een aantal ouders die zich frequent inzetten voor de schoolorganisatie. Hun inzet is bijvoorbeeld gericht op technisch lezen, ondersteuning bij groepsactiviteiten, sportactiviteiten, verkeerslessen en het verzorgen van schoolfruit.

Stichting Klasse heeft een convenant afgesloten met de Hogeschool Leiden. Voor de KAS betekent dit, dat er regelmatig PABO-studenten hun stageperiode op school doorlopen.

6. Extra Ondersteuning

Op het moment dat de zorg, omtrent de leerling, niet meer past of dreigt te passen binnen de basisondersteuning van de KAS, is de school handelingsverlegen. Binnen Stichting Klasse kan er Extra Ondersteuning Passend Onderwijs (EO-PO) worden aangevraagd voor deze leerling. Voor deze aanvraag heeft de leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) nodig en toestemming van de ouders/verzorgers nodig. De aanvraag loopt via het Team Ondersteuning Passend Onderwijs (TOP)

De EO-PO is gericht op een specifieke hulpvraag van de leerkracht, in combinatie met de problematiek van de leerling/groep. Het is de bedoeling dat de leerkracht door middel van de inzet van EO-PO meer expertise krijgt in het omgaan met de betrokken leerling(en)/groep.

Naast begeleiding is het ook mogelijk om, via EO-PO, kleine aanpassingen aan te vragen met betrekking tot het gebouw, meubilair of leermateriaal, als dit niet uit de reguliere bekostiging betaald kan worden.

7. Verwijzingen naar SBO/SO

Indien een leerling een grotere onderwijs- en ondersteuningsbehoefte heeft dan in de basisondersteuning wordt geboden op de KAS, zal worden bekeken of het SBO/SO een meer passende onderwijsplek is.

Tijdens dit proces worden ouders/verzorgers en het kind actief betrokken. Ook wordt er gebruik gemaakt van het SOT-overleg. Hierbij wordt de procedure vanuit het SWV gevolgd.

8. Grens onderwijsondersteuning

Vanwege het feit dat de KAS in een achterstandswijk staat, zal het belangrijk zijn dat de school zich blijft bekwamen in het begeleiden van leerlingen met een taalachterstand. Echter, voor de KAS is een percentage van 25% per groep het maximaal haalbare. Hieronder vallen ook de leerlingen met dyslexie, cluster 2 problematiek en dyscalculie.

Daarnaast kan de KAS per groep één leerling met een ASS-diagnose kind of één leerling uit een multi-problem gezin ondersteunen.

De toegewezen RT-uren vanuit het SWV worden over deze leerlingen verdeeld. Indien dit ontoereikend is én er wel meer ondersteuning nodig is, worden deze leerlingen besproken in het SOT-overleg. Om te bekijken wat de best passende oplossing is.

9. Toelatingsbeleid

Een kind kan worden aangemeld als het 3 jaar oud is of van school wisselt. Deze aanmelding geschiedt door het invullen en ondertekenen van het aanmeldformulier. Wanneer uit de aanmelding blijkt dat het kind geen extra ondersteuning nodig heeft en de groepsgrootte en –samenstelling het toelaat, wordt het kind geplaatst op de KAS. Deze plaatsing wordt definitief als de directeur het aanmeldformulier heeft ondertekend.

Wanneer het kind mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, bespreekt de school samen met de ouder(s) welke ondersteuning nodig is en hoe de school deze ondersteuning kan bieden. Mocht dit niet het geval zijn, dan zal de school een passende onderwijsplek voor het kind zoeken; dit heet zorgplicht. De termijn hiervoor is uiterlijk 10 weken, vanaf het moment van ondertekening van het aanmeldformulier.

Als een kind wordt aangemeld voor het derde levensjaar, dan kan dit door contact op te nemen met de directeur. Het kind wordt op een lijst met vooraanmeldingen geplaatst. Zodra het kind 3 jaar oud is, ontvangen ouder(s) het aanmeldingsformulier.

10. Ambities

De KAS heeft voor de komende vier jaar de volgende ambities:

- Elke leerling stroomt na groep 2 door naar groep 3 en laat een voldoende leeftijdsadequate ontwikkeling zien. Maximaal 5% van de leerlingen heeft hiervoor een verlengd kleuterjaar nodig.
- De leerlingen uit groep 8 halen gemiddeld de landelijke norm van de CITO-eindtoets.