

Gedragprotocol

Datum	Laatste update: aug '23
Betreft	Gedragprotocol

Op obs de KAS wordt in de groepen gewerkt met de methode 'Kwink' voor sociale en emotionele ontwikkeling en mediawijsheid (aangevuld met andere middelen) Aan het begin van de gouden weken stelt de leerkracht samen met zijn groep de klassenafspraken op. De leerkracht en de groep werken er daarna samen aan om ervoor te zorgen dat iedereen zich aan die afspraken houdt. Dit doen ze door elkaar er op een positieve manier op aan te spreken, door beloning van goed gedrag en door leerlingen elkaar te laten helpen. De gemaakte afspraken spelen het gehele schooljaar een belangrijke rol in de klas en zijn daarom ook zichtbaar aanwezig in elk lokaal. Naast de klassenafspraken zijn er ook nog onze schoolregels die in de schoolgids vermeld staan en afspraken over het omgaan met sociale media (zie bijlage).

Wanneer de positieve aanpak niet helpt en de leerling zich niet aan de afspraken houdt, zal de leerkracht helaas over moeten gaan tot strafmaatregelen, in de verwachting dat de leerling zich in de toekomst wel aan de afspraken houdt.

Maatregelen in de groep kunnen zijn:

- Waarschuwen
- Apart zetten in de klas voor een bepaalde tijd
- Tijdelijk uitsluiten van bepaalde activiteiten
- In de pauze binnen blijven met een taak
- Na schooltijd nablijven voor een corrigerend gesprek en/of strafwerk (ouders worden hiervan op de hoogte stellen)
- Even op de gang zetten met een taak voor een bepaalde tijd
- Strafwerk

Indien dit niet helpt en het vaker gebeurt dat de leerling straf krijgt, bespreekt de leerling het gedrag met de intern begeleider. Vervolgens wordt er contact opgenomen met de ouders en plant de school een oudergesprek in met ouders, (leerling), leerkracht én de intern begeleider. De leerkracht spreekt met de ouders/verzorgers en de leerling en geeft aan wat de consequentie is als het gedrag niet verbetert. De leerkracht maakt een verslag van het gesprek en geeft dit indien gewenst mee aan de ouders. Alle correspondentie wordt opgenomen in het leerling dossier.

Stap 1

Als dit geen resultaat heeft, dan komt een kind in stap 1 van het gedragprotocol. We spreken dan van problematisch gedrag. De leerling krijgt dan een time-out. Dit houdt in dat de leerling voor een dagdeel (zo nodig een hele dag) buiten de groep geplaatst wordt (maximaal 3 keer).

Na twee keer een dagdeel buiten de groep volgt weer een gesprek met ouders/verzorgers en het kind. De leerling wordt besproken binnen het zorgoverleg.

Onder problematisch gedrag verstaan we:

- Leerlingen die (zeer regelmatig) gedrag vertonen, waarmee de regels van de klas, het mediabeleid of schoolregels worden overtreden.
- De positieve aanpak en eerder genomen maatregelen en gesprekken niet het gewenste effect hebben gehad.

Op het moment dat het kind naar stap 1 gaat wordt er een gedragsplan opgesteld. Dit gedragsplan stelt de leerling zelf op samen met de leerkracht of de intern begeleider. Het plan wordt met ouders en kind besproken. Binnen het zorgoverleg wordt overwogen om het groeidocument op te starten en er wordt gekeken of er externe hulp nodig is.

Stap 2

Voor stap 2 ingaat is er een directielid bij betrokken.

- De leerling wordt voor twee of drie dagen buiten de groep geplaatst. Dit kan, na overleg, bij een collega in de klas zijn of buiten de groep onder toezicht van een directielid. (Éénmalig)

De leerplichtambtenaar van de gemeente Gouda wordt hiervan in kennis gesteld.

Bij deze maatregel worden de ouders schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek plaats met ouders/verzorgers en de directie. De ouders ontvangen na dit gesprek een verslag waarin het incident, de maatregelen en de afspraken zijn beschreven. Na drie weken vindt een evaluatiegesprek plaats. Bij de tweede keer komt het kind in stap 3 en wordt de ouders dringend verzocht (externe) hulp te zoeken voor hun kind.

Stap 3

- De ouders worden door de directie gebeld om hun kind op te halen. De leerling blijft ook de volgende schooldag thuis.
- Directie doet schriftelijk mededeling van deze beslissing aan de ouders, leerplichtambtenaar, inspectie en schoolbestuur.
- Het gedrag en de ondernomen actie wordt besproken in het SOT*. Terugkoppeling naar leerkracht.
- Gesprek met ouders, directielid en leerkracht. Er volgt een contract met daarin opgenomen de voorwaarden waaronder de leerling op de KAS kan blijven. Aan het eind van het gesprek schuift de leerling aan om de voorwaarden te vernemen.

Stap 4

Leerling wordt aangemeld bij het Schoolbestuur met het verzoek tot schorsing en verwijdering volgens reglement disciplinaire maatregelen (op te vragen bij Stichting Klasse). Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek.

Let op!

Wanneer de uitlating of het gedrag van de leerling een strafrechtelijke overtreding inhoudt kan door de school aangifte bij de politie worden gedaan

N.B.

- Er wordt steeds schriftelijk een verslag gemaakt van het onacceptabele gedrag.
- Alle verslagen worden in het leerlingvolgsysteem opgeslagen.

- Als ouders niet komen voor een gesprek, dan wordt een verslag opgestuurd en worden de ouders nogmaals uitgenodigd voor een gesprek.
- Steeds worden de consequenties van de volgende stap vermeld.
- Indien gedrag escaleert kan een leerling versneld door de stappen gaan.

* SOT betekent Schoolondersteuningsteam