

Informatieboekje



Schooljaar 2026-2027

Inhoud

Aansprakelijkheid	2
Buitenschoolse opvang (BSO)	3
Eten en drinken.....	3
Fotograaf.....	3
Foto's en videomateriaal.....	3
Gevonden voorwerpen.....	4
Gezondheid en hygiëne	4
Gezonde school.....	4
Gym en dans.....	4
Huiswerk	5
KAS-nieuws.....	5
Leerrecht en leerplicht	5
Logopedie.....	5
Maatregelen ter voorkoming van lesuitval	6
Medezeggenschapsraad	6
Ongelukjes.....	6
Op tijd op school.....	6
Vrijwillige ouderbijdrage = gift.....	6
Ouderraad	7
Overblijven	7
Peuterspeelzaal	7
Rapporten en gesprekken.....	8
Schoolagenda	8
Schoolarts.....	8
Schoolcontactpersoon Sociaal Team	9
Schoolgids	9
Schoolkamp groep 8.....	9

Schoolteam.....	9
Schoolzwemmen.....	10
Stagiaires.....	11
Verjaardagen.....	11
Verlof.....	11
Vervoer.....	11
1. Algemene informatie.....	13
2. Medezeggenschapsraad.....	13
3. Ouderraad.....	13
4. Schooltijden.....	13
5. Rapporten en gesprekken.....	14
8. Open huis.....	14
9. Rekeningnummers.....	15
10. Groepsindeling.....	15
11. Vakantierooster.....	15
11. Gymrooster groep 3 t/m 8.....	16
Bijlage 1: Overblijfafspraken.....	16
Bijlage 2: Oproep – nieuwe overblijfouders.....	18

Aansprakelijkheid

Het meenemen van persoonlijke spullen is op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van kleding, fietsen, sieraden, mobiele telefoons of andere voorwerpen van waarde.

Indien er een schooleigendom wordt beschadigd of vernield, dan verhaalt de school de kosten op de ouders van het veroorzakende kind. Indien er een persoonlijk eigendom wordt beschadigd of vernield, dan worden de kosten (deels) op de ouder van het veroorzakende kind verhaald.

Als een kind opzettelijk kleine schoolmaterialen kapot maakt, dan wordt er een symbolisch bedrag van €0,50 in rekening gebracht. Denk bijvoorbeeld aan het breken van een potlood of liniaal en het verscheuren van een schrift.

De Chromebooks worden geleased van Snappet. Voor het opzettelijk kapot maken van de device, wordt maximaal €200,- in rekening gebracht.

Buitenschoolse opvang (BSO)

De BSO wordt verzorgd door Kindercentrum de Schaapskooi. De opvang vindt in principe plaats in de eigen school; dat biedt veel voordelen. Ouders hebben niet te maken met extra vervoerskosten en wachttijden. De kinderen zijn in hun eigen vertrouwde omgeving. Ze kunnen gebruikmaken van zaken die in en rond de school aanwezig zijn; denk aan het schoolplein, de speelzaal of de bouwhoek, maar gewoon een spelletje met elkaar doen kan ook. Voor kinderen die hun huiswerk willen maken, zijn er rustige werkplekken.

Daarnaast zijn er diverse speciale activiteiten, waaronder uitstapjes tijdens de vakantieperioden. Bijvoorbeeld naar de speeltuin of de kinderbibliotheek in de wijk. Als de groep niet te groot is, dan mag er ook af en toe een vriendje of vriendinnetje meekomen.

Eten en drinken

Halverwege de ochtend is er een pauze, waarin de kinderen wat kunnen eten en drinken. Hierbij kunt u denken aan een tussendoortje, zoals een boterham of fruit en water of melkproducten.

Geef uw kind iets mee dat...

- Niet te veel is (hoeveelheid)
- Weinig suikers bevat

Snoep, chocola en grote koeken of repen zijn niet toegestaan. Ook koolzuurhoudende dranken en sport- en energiedrank niet. Deze producten worden dan weer mee naar huis gegeven.

Woensdag, donderdag en vrijdag zijn groente- en fruitdagen. Jaarlijks melden wij ons aan voor het EU Schoolfruit; bij deelname krijgen alle kinderen fruit of groente van school. De kinderen hoeven dan alleen iets te drinken mee te nemen.

Tussendoor mogen de kinderen ook water drinken. De kinderen in groep 1 t/m 5 hebben in de klas een eigen beker om water uit te drinken. De kinderen in groep 6 t/m 8 mogen zelf een goed afsluitbare fles meenemen om water uit te drinken.

Fotograaf

Ieder schooljaar maakt de schoolfotograaf een groepsfoto en een individuele foto. Een broertjes/zusjesfoto is ook mogelijk. Er worden geen individuele foto's gemaakt van kinderen die niet op de KAS zijn ingeschreven.

Ouders/verzorgers zijn niet verplicht om de foto's af te nemen.

Foto's en videomateriaal

De KAS maakt op verschillende manieren gebruik van foto's en videomateriaal. Bijvoorbeeld voor de website, de schoolgids, Facebook of Social Schools. Beeldmateriaal geeft een extra sfeerimpressie van de school.

Op het aanmeldformulier kunnen ouders/verzorgers aangeven voor welke doeleinden er toestemming wordt gegeven. Indien de foto's voor andere doeleinden worden gebruikt, dan wordt er opnieuw om toestemming gevraagd.

Ouders/verzorgers en kinderen mogen onder schooltijd en tijdens schoolactiviteiten niet filmen en fotograferen. Bij sommige schoolactiviteiten is dit voor ouders wel toegestaan, dan wordt dit vooraf aangegeven. We verzoeken ouders/verzorgers dan om alleen het eigen kind vast te leggen en terughoudend te zijn met het plaatsen op sociale media.

Op school worden er foto's en video's gemaakt tijdens verschillende activiteiten; zoals het schoolreisje, de Koningsspelen of een activiteit in de klas.

Gevonden voorwerpen

In het hoofdgebouw staat bij de administratie een krat waarin de gevonden voorwerpen worden bewaard. Denk aan een jas, tas of schoolbeker. Gevonden fietssleutels of andere voorwerpen van waarde worden bij de balie van de administratie bewaard. Rond iedere schoolvakantie worden de gevonden voorwerpen onder de aandacht gebracht via Social Schools. Na een week worden de overgebleven spullen opgeruimd.

Gezondheid en hygiëne

Slaap en voeding

Naar school gaan vraagt veel energie van uw kind. Voldoende slaap, gezonde voeding en beweging is daarbij belangrijk.

Huisdieren

In beide schoolgebouwen zijn huisdieren niet welkom; vanwege allergieën en veiligheid. Op het schoolplein is uw hond kort aangelijnd.

Rookvrije school

De KAS is een rookvrije school, dat betekent dat er op het schoolplein en in beide gebouwen niet gerookt mag worden.

Hoofdluis

Na iedere schoolvakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Dit wordt vooraf aangekondigd via Social Schools; haargel en mooie, maar ingewikkelde haardracht is dan niet handig.

Als er hoofdluis wordt vastgesteld, dan worden de ouders/verzorgers van het betreffende kind en de groep hiervan op de hoogte gesteld. Met het verzoek om maatregelen te nemen of om alert te blijven. Na een week worden het betreffende kind én de groep nogmaals gecontroleerd. Bij hardnekkige hoofdluis kan de schoolarts worden benaderd.

Mocht u zelf hoofdluis bij uw kind constateren, dan horen we dat graag direct. Dat kan telefonisch of per mail (info.dekas@stichtingklasse.nl). De overige kinderen van de betreffende groep worden dan ook gecontroleerd en de ouders/verzorgers geïnformeerd.

Gezonde school

De KAS is een Gezonde School; met een certificaat voor Bewegen & sport en voor Gezonde voeding. In ons beleidsplan Gezonde voeding kunt u hier meer over lezen; deze kunt vinden op de website.

Gym en dans

De kinderen in groep 1-2 gymmen in de speelzaal in het hoofdgebouw. Zij gymmen in hun T-shirt/hemd en ondergoed en dragen gymschoenen. De gymschoenen hebben een witte of lichte zool en graag met elastiek of klittenband. De schoenen blijven op school en zijn voorzien van de naam van het kind.

Voor dans hebben de kinderen alleen hun gymschoenen nodig; verder omkleden is niet nodig.

De kinderen in groep 3 t/m 8 gaan naar de gymzaal aan de Gerard Leeustraat. Hiervoor hebben de kinderen een T-shirt, sportbroek en schoenen met witte of lichte zolen nodig. Graag voorzien van naam en in een degelijke tas.

Vanwege de veiligheid worden lange haren gedragen in een staart of vlecht. Het is aan te raden om armbanden, kettingen, horloges en overige voorwerpen van waarde thuis te laten. Of deze voorwerpen kunnen bij de leerkracht in bewaring worden gegeven. De KAS is niet verantwoordelijk voor deze voorwerpen. Onverhoopte schade en/of verlies kan niet op de school worden verhaald.

Na de gymles wordt er niet gedoucht. Een deo-roller mag gebruikt worden, maar geen spuitbus.

Huiswerk

Groep 3 t/m 6

De kinderen in groep 3 t/m 6 krijgen met regelmaat oefenstof mee naar huis; bijvoorbeeld voor lezen of rekenen.

Groep 7 en 8

Wekelijks krijgen kinderen in groep 7 en 8 huiswerk mee; iets om te leren of te maken. Hiermee bereiden we de kinderen voor op het voortgezet onderwijs.

Het is aan te raden om een eigen stofmap met elastiek aan te schaffen, zodat het huiswerk netjes vervoerd kan worden.

KAS-nieuws

De meeste communicatie verloopt via Social Schools. Voor iedere schoolvakantie gaat er een KAS-nieuws uit met een korte terug- en/of vooruitblik.

Leerrecht en leerplicht

Ieder kind heeft recht op onderwijs. In Nederland mag een kind naar de basisschool als het vier jaar is. Een kind dat drie jaar en tien maanden is, mag vijf dagdelen komen wennen op school. In december zijn er doorgaans geen wenaafspraken, vanwege de drukke feestdagen. Ook in juni en juli maken we liever geen wenaafspraken; de groep zal erg veranderd zijn op het moment dat het kind vier jaar is.

Op vijfjarige leeftijd is een kind leerplichtig. In overleg met de directie is vrijstelling van 5-10 uur soms mogelijk.

Een vierjarig kind is dus nog niet leerplichtig; desondanks is het aan te raden om het kind zoveel mogelijk naar school te laten gaan. Zodat het kind went aan het ritme en de structuur van school. Overleg met de leerkracht en directie is altijd mogelijk.

Vanaf zes jaar is een kind volledig leerplichtig en moet het hele dagen naar school.

Als er sprake is van veelvuldig verzuim, dan wordt er contact opgenomen met leerplicht. In sommige situaties kan ook de schoolarts worden betrokken.

Logopedie

De kinderen in groep 2 worden door de schoollogopedist gescreend. Dat houdt in dat er wordt gekeken naar de spraak-/taalontwikkeling van uw kind. Bij eventuele bijzonderheden of zorgen zal de logopedist u uitnodigen voor een gesprek. Een verwijzing naar logopedie kan soms helpend zijn.

Kinderen met een VVE-indicatie worden op vier-, vijf- en zesjarige leeftijd gescreend door de logopedist. Hiervoor wordt vooraf om toestemming gevraagd.

Petra van Driel is de schoollogopedist voor de KAS; zij is in dienst van de GGD Midden-Holland. Voor vragen of advies kunt u terecht op school of via het telefoonnummer 0182-545676.

Maatregelen ter voorkoming van lesuitval

Ieder kind heeft recht op onderwijs! Dat vinden we belangrijk en daar maken we ons hard voor. Bij ziekte of verlof van een leerkracht doen we ons best om een invalleerkracht te organiseren. Dit kan een externe leerkracht zijn, maar ook een leerkracht van een andere groep.

Als er geen invalleerkracht beschikbaar is, dan zal de groep worden verdeeld over de andere groepen. Dit om te voorkomen dat uw kind onverwacht naar huis moet. Als ook het verdelen van de groep geen mogelijkheid is, dan is het mogelijk dat uw kind niet naar school kan.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is een belangrijk orgaan. In de MR zitten twee ouders en twee personeelsleden. Veel beslissingen voor de school kan het schoolbestuur alleen nemen als het eerst met de MR is besproken. De directeur vertegenwoordigt het schoolbestuur. In sommige situaties heeft de MR ook advies- en/of instemmingsrecht. De directeur heeft – binnen de MR – geen stemrecht.

Ongelukjes

Het kan gebeuren dat – ondanks alle goede zorgen op school – uw kind een ongelukje heeft. Op school zijn meerdere bedrijfshulpverleners (BHV-ers) aanwezig.

- Bij een kleine verwonding, dan verzorgt de leerkracht de behandeling
- Bij een ernstigere verwonding of bij twijfel, dan is er telefonisch contact met ouders/verzorgers. Afhankelijk van de noodzaak wordt het kind dan opgehaald voor een bezoek aan de huisarts.
- Als de ouders/verzorgers niet bereikbaar zijn, dan gaan wij met het kind naar de huisarts of de HAP/SEH.
- In geval van een ernstige situatie wordt onmiddellijk 112 gebeld en worden ouders gewaarschuwd.
- De school heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor de kinderen van de KAS.

Op tijd op school

Het is belangrijk dat de kinderen op tijd op school zijn, zodat een schooldag optimaal benut kan worden. Tien minuten voor aanvangstijd gaat het hek open. Om 08:30 uur en 13:00 uur worden alle kinderen in de klas verwacht, zodat de les op tijd kan beginnen. Aan het begin van de ochtend en de middag neemt school contact op met ouders/verzorgers van de kinderen die niet zijn afgemeld.

De school is verplicht om bij drie keer te laat contact op te nemen met ouders/verzorgers, bij zes keer te laat een waarschuwing te geven en bij negen keer te laat een melding te doen bij leerplicht.

Om overlast in de wijk te voorkomen, is het verstandig om uw kind ook niet te vroeg naar school te sturen.

Vrijwillige ouderbijdrage = gift

Om de kanselijkheid van kinderen te vergroten, is onze vrijwillige ouderbijdrage ook écht vrijwillig. Dit mag, maar moet niet...

NL46ABNA0538038071

Ten name van Stichting Klasse

Onder vermelding van Ouderbijdrage de KAS

Driemaal per jaar delen we via Social Schools een bericht over de vrijwillige ouderbijdrage; in oktober, januari en april. Ouders/verzorgers kunnen zelf afwegen of zij wel/geen financiële bijdrage willen leveren en wat daarvan de hoogte is.

Deze bijdrage is ter aanvulling van de kosten van de schoolreis in groep 1 t/m 7 en het schoolkamp in groep 8.

Ouderraad

De ouderraad bestaat uit een voorzitter, ouders van kinderen uit diverse groepen en enkele teamleden. Er zijn zes vergadermomenten per schooljaar. De leden van de ouderraad helpen en denken mee in de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de verschillende activiteiten op de KAS.

Overblijven

Onze school werkt met een traditioneel schooltijdenrooster. We kiezen er bewust voor om geen continuooster te hanteren en zijn ook niet voornemens om dit te wijzigen. Goed onderwijs vraagt veel van onze medewerkers, en daarom vinden we het belangrijk dat zij gedurende de dag een gezonde balans kunnen houden tussen inspanning en ontspanning. Ook hechten we waarde aan het welzijn van onze leerlingen: de mogelijkheid om tussen de middag thuis te lunchen en tot rust te komen draagt bij aan hun ontwikkeling en welbevinden. Voor sommige kinderen is het niet mogelijk om tussen de middag naar huis te gaan, bijvoorbeeld omdat hun ouders werken of omdat de afstand te groot is. Voor deze kinderen bieden wij – tegen betaling – de mogelijkheid om op school over te blijven.

Tijdens de overblijf zorgen onze vrijwilligers en de medewerkers van Double Sports voor een veilige en goed georganiseerde opvang. Double Sports ondersteunt het buitenspelen met enthousiaste en sportieve begeleiders die graag actief met kinderen bezig zijn. Onze vrijwilligers houden overzicht en begeleiden met name de lunchmomenten.

Om de overblijf soepel te laten verlopen, hanteren we de schoolregels en aanvullende afspraken voor de overblijf (zie bijlage 1). Wanneer uw kind gebruik maakt van de overblijf, gaat u automatisch akkoord met deze afspraken.

Voor de overblijf dient een 10-strippenkaart van €20,- gekocht te worden; deze kaart blijft op school en is onbeperkt geldig. Het is ook mogelijk om in één keer meerdere kaarten te betalen. U kunt het bedrag overmaken op rekeningnummer:

NL79ABNA0408688947

Ten name van Stichting Klasse

Onder vermelding van Overblijf de KAS, naam en groep van het kind

Nieuwe overblijffouders

We staan altijd open voor nieuwe overblijffouders. Zie bijlage 2 voor meer informatie.

Peuterspeelzaal

Op de KAS is een peuterspeelzaal aanwezig voor alle peuters uit de wijk Korte Akkeren. Zo kunnen zij zich spelend voorbereiden op de basisschool. Hiermee is de doorgaande lijn voor kinderen vanaf twee jaar op de KAS een feit en zal er veel aandacht zijn voor de totale ontwikkeling van de kinderen.

De peuterspeelzaal heeft een eigen lokaal in het hoofdgebouw. De peuterspeelzaal wordt verzorgd door kindercentrum de Schaapskooi.

Rapporten en gesprekken

We vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers goed op de hoogte zijn van de ontwikkelingen van hun kind. We vinden het óók belangrijk dat het kind zelf hier ook bij betrokken is.

- **Informatiemiddag** – Aan het begin van het schooljaar wordt voor de ouders van groep 1 t/m 6 een informatiemiddag georganiseerd. De leerkracht stelt zichzelf en belangrijke sleutelpersonen van de school voor. En geeft meer informatie over het leerjaar van uw kind.
- **Inloophmiddag** – Iedere groep organiseert minstens eenmaal per jaar een inloophmiddag. U kunt dan het resultaat van het thema zien waar die periode aan is gewerkt. De leerkracht stuurt u hierover een uitnodiging.
- **Startgesprekken**
 - Groep 7 en 8 – Met de leerkracht, ouders en het kind wordt aan het begin van het schooljaar een startgesprek gehouden. Dit zijn gesprekken gericht op kennismaking en een plan van aanpak voor het schooljaar.
 - Groep 1-6 – In oktober heeft de leerkracht met de ouders het startgesprek. Gericht op de afgelopen periode en een vooruitblik naar de volgende periode.
- **Voortgangsgesprekken** – Groep 7 en 8 hebben in november een voortgangsgesprek; waarbij de leerkracht, het kind en u aanwezig zijn.
- **Eerste rapport en gesprek**
 - Groep 8 – In januari is het **adviesgesprek** met de leerkracht, de ouders en het kind. Gericht op het uitstroomniveau naar het voortgezet onderwijs. Ook krijgen de kinderen hun eerste rapport.
 - Groep 3-7 – In maart ontvangen de kinderen in groep 3 t/m 7 hun eerste rapport. Naast de bevindingen uit de klas, worden ook de IEP resultaten weergegeven. Het gesprek is met de leerkracht en de ouders. En in groep 7 is het kind hier ook bij aanwezig.
 - Groep 1-2 – In februari krijgen de kinderen in groep 1 en 2 hun eerste rapport. Het gesprek is met de leerkracht en de ouders.
- **Tweede rapport en gesprek**
 - Groep 1 t/m 8 – In juli krijgen alle kinderen hun tweede rapport. Voor groep 1-2 is het gesprek met de leerkracht en de ouders. Voor groep 3 t/m 7 is dat met het kind erbij. De leerlingen in groep 8 ontvangen op hun laatste schooldag het tweede rapport. Er vindt dan geen oudergesprek meer plaats.

Het rapport wordt mee naar huis gegeven, zodat u het thuis kunt bekijken met uw kind en het aan belangstellenden kan worden getoond. Het eerste rapport zien we graag na twee weken weer terug. Het tweede rapport ontvangen we graag uiterlijk twee weken na de zomervakantie.

Een rapport kan onverhoopt zoekraken of zodanig beschadigen dat het niet meer bruikbaar is. Voor het maken van een nieuw rapport zijn wij genooddaakt om €5,- in rekening te brengen.

Schoolagenda

De kinderen in groep 7 en 8 hebben een schoolagenda nodig, zodat zij deze alvast leren gebruiken ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Schoolarts

Jaarlijks worden de kinderen uit groep 2 en 7 uitgenodigd voor een onderzoek of screening door de schoolarts. Naast onderzoek van enkele lichamelijke zaken, zoals gehoor, gezichtsvermogen, groei, gewicht en motorische ontwikkeling, wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Verder kan er advies gegeven worden over bijvoorbeeld opvoeding,

bedplassen, hoofdluis en gedrag. Het onderzoek of screening is niet verplicht en gebeurt alleen met uw toestemming.

Gedurende het schooljaar kunt u bij eventuele vragen, zorgen of problemen ook zelf contact opnemen met de schoolarts of assistent; voor advies of onderzoek.

Het kan ook zijn dat de leerkracht vragen of zorgen heeft om uw kind. In overleg met u, wordt dan contact gezocht met de schoolarts.

- Schoolarts: mevrouw K.L. Chan
- Assistent: mevrouw A. Brink

Schoolcontactpersoon Sociaal Team

Tot januari 2021 was er een schoolmaatschappelijk werker verbonden aan de KAS. In januari 2021 heeft de gemeente Gouda een verandering doorgebracht. De schoolmaatschappelijk werker heet sindsdien schoolcontactpersoon Sociaal Team.

Het doel is hetzelfde: laagdrempelige, gemakkelijk bereikbare hulpverlening voor kinderen en hun ouders/verzorgers. De school kan – op verzoek van ouders – contact leggen met de schoolcontactpersoon als er zorgen zijn over het kind. Er volgt dan een startgesprek met de ouders en indien nodig school en/of het kind. Gezamenlijk kan dan worden bekeken wat er nodig is; bijvoorbeeld een aantal kindgesprekken, advies in de opvoeding of een verwijzing van de huisarts.

De schoolcontactpersoon is regelmatig op school aanwezig. Ouders kunnen ook op eigen initiatief contact leggen.

De zaken die besproken worden zijn vertrouwelijk. Deze informatie mag – alleen met toestemming van ouders – worden gedeeld met school of anderen.

Schoolgids

Het maken van een schoolgids is wettelijk vereist. Zo hoopt de overheid dat het voor ouders makkelijker wordt om een passende school te kiezen voor hun kind. U vindt onze schoolgids op de website; evenals dit informatieboekje.

Ouders van mogelijke toekomstige leerlingen krijgen bij de kennismaking en rondleiding ook een folder mee met verkorte informatie uit de schoolgids.

Schoolkamp groep 8

De kinderen uit groep 8 gaan drie dagen op kamp. Aan het begin van het schooljaar wordt de locatie bekend gemaakt. Het kamp behoort tot de activiteiten waarmee de kinderen hun basisschoolperiode afsluiten. Graag zien we dan ook dat alle kinderen meegaan. Er kunnen echter redenen zijn, waardoor u geen toestemming geeft voor deelname aan het kamp. In dat geval moet het kind wel naar school en wordt er gezocht naar alternatieve activiteiten.

Schoolteam

Naam	Functie	Werkdagen
Corine ter Haar	Kwaliteitscoördinator onderbouw Zorgcoördinator Rots en Water	Ma t/m ddo
Caroline Vogelaar	Leerkracht	Ma, di, wo, do
Chantal Nieuwenhuis	Onderwijsassistent	Ma t/m vr
Charissa Keulers	Leerkracht Cultuurcoördinator	Wo, do, vr
Danielle Nobel	Leerkracht Schakelklas en RT	Ma, di, wo, do

	Coördinator onderbouw	
Debora Krijgsman*	Leerkracht	Ma t/m vr
Diana Honkoop	Leraarondersteuner Schakelklas en RT Coördinator schakelklas Cultuurcoördinator	Di t/m vr
Dionne Ferwerda	Onderwijsassistent Vakleerkracht dans	Do, vr
Daniël Vermij	Leerkracht Coördinator digitale geletterdheid	Ma t/m vr
Else-Marieke van der Heiden*	Leerkracht Rekencoördinator	Wo, do, vr
Esmee Bijland	Onderwijsassistent	Do, vrij
Floor van der Gugten	Leerkracht in opleiding (LIO)	Ma, di, wo
Gise Schumacher	Vakleerkracht gym	Ma, vr
Hieke Merbis	Leerkracht Coördinator Meer- en Hooggebaafdheid	Ma, di, wo, vrij
Jeannette Smilde	Administratie	Ma, di, do, vr – tot 12:00 Wo – tot 15:00
Kelly van Grieken	Leerkracht Gedragsspecialist	Ma t/m vr
Lars Huisman	Onderwijsassistent	Ma, di, vr
Laura van Egmond	Leerkracht	Ma, di, wo, do
Lisanne van der Weide	Leerkracht Leescoördinator Coördinator Social Schools	Ma, di, wo
Marit van Hattum	Leerkracht	Wo, do, vrij
Mi Ri van der Mannen	Directeur	Ma t/m vr
Miriam Pronk	Onderwijsassistent	Do, vrij
Renate Oskam	Leerkracht Taal-/leescoördinator	Wo, do, vr
Robert van Jaarsveld	Leerkracht	Ma t/m vrij
Ruben Pollé	Kwaliteitscoördinator bovenbouw Leercoördinator Opleidingscoördinator	Di, wo, do, vr
Sandra Hartog	Leerkracht	Wo, do, vr
Vacature	Conciërge	Di-ocht, wo, do-ocht
Sanne Post	Leerkracht	Ma t/m vr
Simone van Bentum*	Kwaliteitscoördinator (i.o)	Ma, di, do
Simone de Vetten	Leerkracht	Ma t/m vrij
* Re-integratietraject – Deze medewerkers zullen bij aanvang beginnen met ondersteunende taken.		

Schoolzwemmen

We vinden het belangrijk dat kinderen die opgroeien in een waterrijke omgeving goed leren zwemmen. Daarvoor bieden we onder schooltijd schoolzwemmen aan voor kinderen vanaf vijf jaar. Dit is op woensdag van 11:15 -12:00 uur in het Groenhovenbad in Gouda. Kinderen kunnen hier maximaal één jaar gebruik van maken of totdat zij hun zwemdiploma A hebben behaald. School is niet verantwoordelijk voor het vervoer; hier zorgen ouders zelf voor.

Het schoolzwemmen is gratis voor de kinderen; als school nemen wij deze kosten voor onze rekening. Ouders stemmen in met de afspraken voor het schoolzwemmen door de overeenkomst te ondertekenen.

Stagiaires

Goed onderwijs is belangrijk; daarvoor zijn voldoende leerkrachten essentieel. Op de KAS zijn er geregeld stagiaires van verschillende PABO-opleidingen en zij voeren hun stage-opdrachten op school en in de groep uit.

De student leert het vak in de praktijk, wij dragen bij aan voldoende goede leerkrachten in de toekomst en de kinderen worden extra geholpen.

Verjaardagen

Wie jarig is, verdient een feestje! Ook op school besteden we aandacht aan de jarige. Bij dit feestelijke moment vinden veel kinderen het leuk om te trakteren. We zien graag een gezonde traktatie, maar een beetje snoepen mag ook. Op www.gezondtrakteren.nl vindt u allerlei voorbeelden van traktaties die leuk, gezond, lekker en niet te groot zijn.

Enkele tips:

- Zorg dat de traktatie niet te groot of te veel is
- Kies bij voorkeur een gezonde traktatie
- Denk ook eens aan niet eetbare traktaties
- Hartige traktaties bevatten vaak veel vetten. Deze zijn dus minder gezond dan soms wordt gedacht.

Wanneer de traktatie te groot/veel is of als de leerkracht stelt dat de traktatie niet voor alle kinderen geschikt is, dan wordt de traktatie meegegeven naar huis. U kunt dan zelf bepalen of én hoeveel er gegeten mag worden.

Om teleurstelling te voorkomen, is het aan te raden om met de leerkracht af te stemmen wanneer de verjaardag gevierd kan worden. Zodat er voldoende tijd en aandacht is om de jarige in het zonnetje te zetten.

Verlof

Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het naar school. In bijzondere situaties kan een kind buitengewoon verlof krijgen. Afhankelijk van de reden kan de directeur en/of de leerplichtambtenaar dit toekennen.

Het is niet mogelijk om extra vakantiedagen te krijgen, zodat de reis naar een vakantiebestemming goedkoper geboekt kan worden. De directie kan én mag hier geen toestemming voor geven. Een verzoek zal worden doorverwezen naar de leerplichtambtenaar (0182-545550).

Vakantiedagen opnemen buiten de schoolvakanties om is niet mogelijk. Er zijn slechts enkele uitzonderingen; bijvoorbeeld als de aard van het beroep van één van de ouders dit vereist (denk aan seizoenswerk). Hiervoor wordt altijd overlegd met de leerplichtambtenaar.

Voor een bruiloftsfeest mag geen verlof worden gegeven. Wel voor de wettelijke huwelijksvoltrekking. Bij de verlofaanvraag dient bewijs te worden aangetoond.

Vervoer

We zien graag dat kinderen met de fiets/step of te voet naar school komen. We begrijpen dat dit niet altijd mogelijk is en dat een kind dan met de auto gebracht wordt.

Fiets

Kinderen uit groep 1-3 parkeren hun fiets in het fietsenrek op het tussenplein. Kinderen uit groep 4 t/m 8 parkeren hun fiets in het fietsenrek op het voorplein. Op het schoolplein lopen kinderen naast hun fiets. Ouders/verzorgers parkeren hun fiets buiten het schoolplein. Hierdoor blijft het schoolplein veilig voor alle kinderen.

Onder schooltijd is het hek dicht, maar niet op slot. De school kan geen verantwoording voor de fietsen nemen en eventuele schade kan niet op school worden verhaald. Een degelijk fietsslot en het goed parkeren van de fiets is aan te raden.

Fatbikes – In Nederland is er nog geen wet- en regelgeving voor leeftijdsbeperking, een rijbewijs of verzekering voor deze elektrische fiets met dikke banden. We zien dat enkele leerlingen soms met een fatbike naar school komen. Enerzijds begrijpelijk, vanwege het stoere uiterlijk. Anderzijds ook zorgelijk! De snelheid van een fatbike is aanzienlijk hoger dan op een 'gewone' fiets. Kinderen op de basisschool kunnen de gevolgen van deze snelheid nog niet overzien. Dat geldt ook voor het 'achterop nemen van andere kinderen (familie of schoolgenoten)'. Het risico op ongevallen en schade achten we dan ook groot. **Daarom raden wij het vervoer met een fatbike dringend af.** Mocht uw kind wel op een fatbike naar school komen, dan verzoeken wij u om het volgende met uw kind te bespreken:

- Uw kind rijdt op de straat. Op de stoep loopt uw kind met de fatbike aan de hand.
- Uw kind rijdt op gematigde snelheid rondom de school.
- Op het schoolplein is de fatbike uitgeschakeld.
- Uw kind mag de fatbike op de aangewezen plek parkeren. Let op! Dit is op eigen risico. De KAS is niet aansprakelijk voor schade en diefstal.
- Uw kind neemt geen andere kinderen achterop, zonder toestemming van de betreffende ouder.
- Voor schoolactiviteiten zijn fatbikes niet toegestaan. Leerlingen van de KAS hebben dan een 'gewone' fiets nodig (zonder elektrische ondersteuning). Denk hierbij aan School op Seef, vervoer naar een activiteit buiten de school en kamp groep 8.

Auto

Soms is het noodzakelijk dat een kind met de auto wordt gebracht. Omwille van de verkeersveiligheid doen we een dringend verzoek om gebruik te maken van een parkeervak. Rondom de school is voldoende parkeergelegenheid. In de wijk Korte Akkeren geldt **betaald parkeren**.

Bij de school zijn twee 'afzet-zones'; deze zijn te herkennen aan de Dick Bruna-borden. Een auto mag ter hoogte van het bord stilhouden om een kind uit te laten stappen en moet daarna direct weer doorrijden. Het is niet mogelijk om met het kind even mee te lopen naar het plein, dan moet de auto geparkeerd worden in een parkeervak. Met name in de 2e E.J. Potgietersstraat is veel verkeer. Let bij het openen van de autodeur goed op de andere verkeersdeelnemers.

Schooljaar 2026-2027

1. Algemene informatie

A. Openbare basisschool de KAS	
Adres	2° E.J. Potgieterstraat 2, 2802 VA Gouda
Telefoon	
- Hoofdgebouw	0182-519739
- Vd Palmgebouw	0182-519659
Email	Info.dekas@stichtingklasse.nl
Website	www.obsdekas.nl
Directeur	Mi Ri van der Mannen
Managementteam	Corine ter Haar Ruben Pollé

B. Kindercentrum de Schaapskooi	
Adres	Bloemendaalseweg 46
Telefoon	0182-571373
Website	www.kcdeschaapskooi.nl
Buitenschoolse opvang (BSO) de KAS	Telefoon: 06-52230810
Peuterspeelzaal de KAS	

C. Ziek-/afmeldingen (vóór schooltijd)
Telefoon: 0182-519739 (hoofdgebouw)
Een melding dient door de eigen ouder/verzorger van het kind gedaan te worden.

2. Medezeggenschapsraad

Oudergeleding		Personeelsgeleding
Voorzitter	Malko Honkoop	Daniël Vermij
Secretaris	Sietske Roth	Lisanne van der Weide
Email	mr.dekas@stichtingklasse.nl	

3. Ouderraad

Dagelijks bestuur	
Voorzitter	Monica van Dam
Email	or.dekas@stichtingklasse.nl

4. Schooltijden

Groep 1/2				
	Ochtend		Middag	
Maandag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Dinsdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Woensdag	Van 08:30 uur	Tot 12:15 uur	VRIJ	
Donderdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Vrijdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	VRIJ	

Groep 3 t/m 8				
	Ochtend		Middag	
Maandag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Dinsdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Woensdag	Van 08:30 uur	Tot 12:15 uur	VRIJ	
Donderdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur
Vrijdag	Van 08:30 uur	Tot 12:00 uur	Van 13:00 uur	Tot 15:00 uur

5. Rapporten en gesprekken

Gesprekkencyclus (en studiemiddagen)		
Groep 1-2	Datum	Opmerking
Informatiebijeenkomst (pilot)	09-09-2026	Vanaf 15:00 uur
Startgesprek	06-10-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
1e rapportgesprek ('s middags vrij)	04-02-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
Studiemiddag	11-03-2027	Vanaf 12:00 uur
2e rapportgesprek ('s middags vrij)	06-07-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
Gesprekkencyclus – groep 3-6	Datum	Opmerking
Informatiebijeenkomst (pilot)	09-09-2026	Vanaf 15:00 uur
Startgesprek	06-10-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
Studiemiddag	04-02-2027	Vanaf 12:00 uur
1e rapportgesprek ('s middags vrij)	11-03-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
2e rapportgesprek ('s middags vrij)	06-07-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
Gesprekkencyclus – groep 7	Datum	
Startgesprek	10-09-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
Voortgangsgesprek	19-11-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
Studiemiddag	04-02-2027	
1e rapportgesprek ('s middags vrij)	11-03-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
2e rapportgesprek ('s middags vrij)	06-07-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
Gesprekkencyclus – groep 8	Datum	Opmerking
Startgesprek	10-09-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
Voortgangsgesprek	19-11-2026	Vanaf 15:00 uur + avond
1 ^e rapport & voorlopig adviesgesprek ('s middags vrij)	28-01-2027	Vanaf 13:00 uur + avond
Studiemiddag	04-02-2027	
Studiemiddag	11-03-2027	
Studiemiddag	06-07-2027	

8. Open huis

Datum	Woensdag 17 maart 2027
--------------	------------------------

De KAS is tijdens verkiezingen een stemlocatie en dan is er veel aanloop van mensen die gaan stemmen. Deze dagen combineren we met een **open ochtend**. Ouders/verzorgers van toekomstige leerlingen of andere belangstellenden kunnen dan de school van binnen zien.

9. Rekeningnummers

Vrijwillige ouderbijdrage = gift	NL46ABNA0538038071 Ten name van Stichting Klasse Onder vermelding van Ouderbijdrage de KAS
Overblijf	NL79ABNA0408688947 Ten name van Stichting Klasse Onder vermelding van Overblijf de KAS, naam en groep van het kind

10. Groepsindeling

Groep	Leerkracht	Locatie
1/2A	Diana Honkoop / Lisanne van der Weide	Vd Palmgebouw
1/2B	Laura van Egmond / Miriam Pronk	Vd Palmgebouw
1/2C	Danielle Nobel / Sandra Hartog	Vd Palmgebouw
3	Floor van der Gugten / Renate Oskam	Vd Palmgebouw
4	Hieke Merbis / Marit van Hattum	Hoofdgebouw
5A	Caroline Vogelaar / Lars Huisman	Hoofdgebouw
5B	Simone de Vetten	Hoofdgebouw
6	Robert van Jaarsveld	Hoofdgebouw
7	Daniël Vermij / Charissa Keulers	Hoofdgebouw
8A	Sanne Post	Hoofdgebouw
8B	Kelly van Grieken	Hoofdgebouw

11. Vakantierooster

Vakantierooster (Gelijk met VO – Gouda)		
Omschrijving	Begindatum	Einddatum
Herfstvakantie	17-10-2026	25-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026	03-01-2027
Voorjaarsvakantie	20-02-2027	28-02-2027
Paasweekend (incl. Goede Vrijdag)	26-03-2027	29-03-2027
Meivakantie (incl. Koningsdag, 5 mei en Hemelvaart)	24-04-2027	09-05-2027
2e Pinksterdag	17-05-2027	17-05-2027
Zomervakantie	17-07-2027	29-08-2027

Overige vrije dagdelen			
Omschrijving	Groep 1-2	Groep 3-7	Groep 8
Sinterklaasviering (groep 3-8: 's middags vrij)		4-12-2026	4-12-2026
Start kerstvakantie (groep 3-8: 's middags vrij)		18-12-2026	18-12-2026
Start meivakantie (groep 3-8: 's middags vrij)		23-04-2027	23-04-2027
Start zomervakantie (groep 3-8: 's middags vrij)		16-07-2027	16-07-2027

Studiedagen			
Omschrijving	Groep 1-2	Groep 3-7	Groep 8
Studiedag 1	05-11-2026	05-11-2026	05-11-2026
Studiedag 2	09-03-2027	09-03-2027	09-03-2027
Studiedag 3	24-03-2027	24-03-2027	24-03-2027
Studiedag X – Klasse	25-03-2027	25-03-2027	25-03-2027
Studiedag 4	02-07-202615-05-2027	02-07-202615-05-2027	02-07-202615-05-2027
Studiedag 5	01-07-2027	01-07-2027	01-07-2027
Studiedag 6	02-07-2027	02-07-2027	02-07-2027

Aanvulling
Kinderen die de Islamitische godsdienst belijden, mogen één dag vrij voor het Suikerfeest en één dag vrij voor het Offerfeest; mits deze feestdag niet met een vrije dag samenvalt.
Ouders maken uiterlijk één dag van tevoren kenbaar aan school of hun kind afwezig is.

11. Gymrooster groep 3 t/m 8

Gymrooster		
Maandag		
Tijd	Groep	Opmerkingen
08:30 – 09:15 uur	8A	08:25 uur aanwezig bij de gymzaal
09:15 – 10:00 uur	3	
10:00 – 10:45 uur	5A	
10:45 – 11:30 uur	5B	
11:30 – 12:15 uur	6	
		12:30 uur terug op school, 13:30 uur start middag
12:45 – 13:30 uur	8B	11:45 uur naar huis of overblijf, 12:45 uur aanwezig bij gymzaal
13:30 – 14:15 uur	4	
14:15 – 15:00 uur	7	
		15:15 uur terug op school
Vrijdag		
Tijd	Groep	Opmerkingen
08:30 – 09:15 uur	7	08:25 uur aanwezig bij de gymzaal
09:15 – 10:00 uur	6	
10:00 – 10:45 uur	4	
10:45 – 11:30 uur	3	
11:30 – 12:15 uur	8B	
		12:30 uur terug op school, 13:30 uur start middag
12:45 – 13:30 uur	8A	11:45 uur naar huis of overblijf, 12:45 uur aanwezig bij gymzaal
13:30 – 14:15 uur	5A	
14:15 – 15:00 uur	5B	
		15:15 uur terug op school

Bijlage 1: Overblijfsafspraken

Voor sommige kinderen is het niet mogelijk om tussen de middag naar huis te gaan, bijvoorbeeld omdat hun ouders werken of omdat de afstand te groot is. Voor deze kinderen bieden wij – tegen betaling – de mogelijkheid om op school over te blijven.

Tijdens de overblijf zorgen onze vrijwilligers en de medewerkers van Double Sports voor een veilige en goed georganiseerde opvang. Double Sports ondersteunt het buitenspelen met enthousiaste en sportieve begeleiders die graag actief met kinderen bezig zijn. Onze vrijwilligers houden overzicht en begeleiden met name de lunchmomenten.

Om de overblijf soepel te laten verlopen, hanteren we de schoolregels en aanvullende afspraken voor de overblijf. We vragen u vriendelijk om deze goed door te nemen. Wanneer uw kind gebruik maakt van de overblijf, gaat u automatisch akkoord met deze afspraken.

Afspraken over de overblijf

Algemeen

- We vragen u om alleen gebruik te maken van de overblijf als dit echt nodig is.
- Deelname aan de overblijf is tegen betaling.
 - Hiervoor koopt u een **10-strippenkaart** door **€20,-** over te maken naar rekeningnummer **NL79 ABNA 0408 6889 47** onder vermelding van *Overblijf de KAS + naam van het kind + groep*.
 - De strippenkaart blijft op school.
 - Na zeven keer overblijven ontvangt u een bericht dat de kaart bijna vol is en dat er een nieuwe betaald moet worden.
 - Zonder geldige strippenkaart kan uw kind niet deelnemen aan de overblijf.
- Tijdens de overblijf blijven de kinderen buiten het lokaal en worden er geen spullen uit het lokaal gehaald.
- De overblijfkrachten begeleiden de overblijf. Kinderen volgen hun aanwijzingen en instructies.
- Van kinderen wordt verwacht dat zij zich netjes en sociaal gedragen, zowel naar elkaar als naar de overblijfkrachten.
- Bij grensoverschrijdend gedrag neemt de school contact op met ouders/verzorgers.

Lunch

- Voor de lunch wassen de kinderen hun handen en kunnen indien nodig naar het toilet.
- Tijdens de lunch zitten de kinderen aan tafel; er wordt zo min mogelijk gelopen.
- De KAS is een **Gezonde School**. We stimuleren een gezonde lunch, zoals:
 - Bruine boterham met beleg
 - Fruit of groente
 - Water of een melkproduct
- Producten zoals croissants, chocoladebroodjes, pizza, gefrituurd eten, koolzuurhoudende dranken en sport-/energiedrankjes zijn **niet toegestaan**.
- Geef uw kind niet te veel eten mee. Het is voor de overblijfkrachten soms lastig te bepalen wat er gegeten moet worden.
- Een klein snoepje voor na de lunch mag, maar alleen voor eigen gebruik.
- Lolly's, kauwgom, chips, repen, grote koeken en uitdeelzakjes zijn **niet toegestaan** en gaan mee terug naar huis in de broodtrommel.

Buitenspelen

- Als het weer het toelaat, gaan alle kinderen naar buiten. Er is toezicht op het plein.
- Kinderen mogen gebruik maken van het buitenspeelgoed van de overblijf.
- Tijdens het openen van het hek (om 12:00 en 12:50 uur) wordt er **niet gevoetbald**.
- Kinderen blijven buiten, behalve als ze naar het toilet moeten.

Bijlage 2: Oproep – nieuwe overblijfouders

Wat houdt het in?

Samen met de andere overblijfouders zorgt u ervoor dat de overblijf op school soepel en plezierig verloopt. U houdt toezicht op een groep kinderen en begeleidt de kinderen tijdens het lunchen en het buitenspelen. Na afloop zorgt u ervoor dat de overblijfruimte/-lokaal weer schoon en opgeruimd is.

Wie zoeken we?

U bent minimaal één dag per week beschikbaar tussen 11:45 en 13:15 uur. U vindt het leuk om met kinderen te werken en kunt een rustige en plezierige sfeer creëren tijdens de overblijf. U vindt het prettig om in teamverband te werken. U beheerst de Nederlandse taal.

Het heeft onze voorkeur als u geen schoolgaande kinderen meer heeft of uw kind zelfstandig thuis kan blijven, maar dit is geen vereiste. Het is geen bezwaar als uw schoolgaande kinderen ook aanwezig zijn tijdens de overblijf.

Wat bieden we?

We bieden een vrijwilligersvergoeding aan per overblijfdag. Het is ook mogelijk om u als invalkracht op te geven; dan bent u niet iedere week aanwezig, maar alleen bij afwezigheid van de vaste overblijfouders en –krachten. Voor het werken als vrijwilliger is een Verklaring omtrent Gedrag noodzakelijk. Wij vergoeden hiervoor de kosten.

Heeft u interesse of wilt u vrijblijvend wat meer informatie, dan kunt contact opnemen met Jeannette Smilde (administratie) of Mi Ri van der Mannen (directeur); info.dekas@stichtingklasse.nl of 0182-519739.